

Số: /KH-SGDĐT

Long An, ngày tháng 7 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí không dùng tiền mặt tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia năm học 2021 - 2022

I. Căn cứ pháp lý

- Căn cứ vào Công văn số 9488/BTC-HCSN ngày 07/8/2020 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chi trả phí dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt;

- Căn cứ Quyết định 406/QĐ-TTg ngày 22/03/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia năm 2021;

Căn cứ Công văn số 4013/VPCP-KSTT ngày 16/6/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện nhiệm vụ về cung cấp DVCTT và cơ chế một cửa tại các Nghị quyết của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 5990/UBND-THKSTTHC ngày 25/6/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cung cấp DVCTT và cơ chế một cửa tại các Nghị quyết của Chính phủ;

II. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Triển khai công cụ phần mềm trên Cổng dịch vụ công của tỉnh (liên thông với Cổng dịch vụ công quốc gia) để người dân có thể nộp học phí ở các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT, THCS&THPT trong tỉnh và Trung tâm GDTX&KTTH.

2. Yêu cầu

- Việc tích hợp dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí lên Cổng dịch vụ công Quốc gia được chia làm 02 giai đoạn: Tích hợp dịch vụ tuyển sinh lên Cổng dịch vụ công của tỉnh (giai đoạn 1) và có thể liên thông dịch vụ tuyển sinh lên Cổng dịch vụ công Quốc gia (giai đoạn 2).

- Dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí phải được liên thông **hệ thống phần mềm qlgd.longan.edu.vn** đang triển khai trong ngành giáo dục Long An để thống nhất quản lý dữ liệu của ngành.

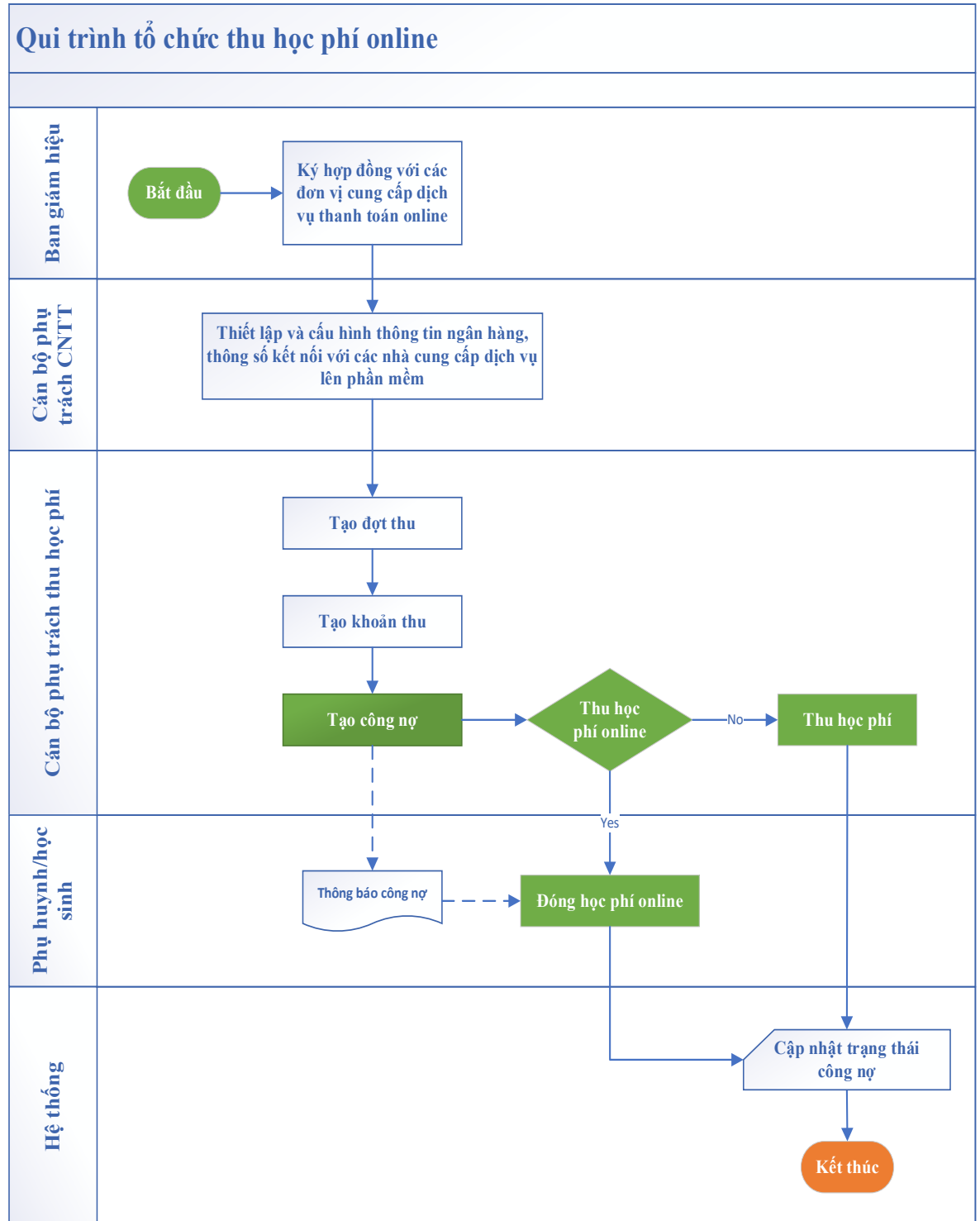
- Đảm bảo triển khai kịp thời cho việc thu học phí năm học 2021-2022.

- Phạm vi triển khai: Tất cả các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT công lập (bao gồm trường phổ thông nhiều cấp học) và Trung tâm GDTX-KTTH trong toàn tỉnh (Khuyến khích các trường tư thục tham gia hệ thống để thực hiện).

- Kinh phí thực hiện từ kinh phí hoạt động trong nguồn kinh phí sự nghiệp giáo dục của đơn vị.

III. Nội dung kế hoạch

1. Quy trình thực hiện



a. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Thống nhất, chỉ đạo các trường, trung tâm trực thuộc và đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai công tác thu học phí trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Truyền thông đầy đủ đến phụ huynh học sinh phương thức thu học phí trực tuyến trong năm học 2021-2022.

b. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thống nhất, chỉ đạo các trường trực thuộc Phòng triển khai công tác thu học phí trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Truyền thông đến phụ huynh phương thức thu học phí trực tuyến trong năm học 2021 - 2022.

c. Các đơn vị trường học

- Trực tiếp ký hợp đồng thuê dịch vụ với đơn vị cung cấp mà trường lựa chọn.

- Thông báo cụ thể phương thức thu các khoản thu đầu năm đến phụ huynh học sinh được biết.

- Phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức tập huấn sử dụng cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên phụ trách thu học phí hoặc các khoản thu hợp pháp khác của trường.

- Theo dõi tài khoản của trường về kinh phí đã giao dịch với phụ huynh, tổ chức nhập trực tiếp kinh phí lên tài khoản đối với trường hợp phụ huynh nộp trực tiếp học phí hoặc các khoản thu hợp pháp khác.

d. Đối với phụ huynh học sinh

- Nộp học phí trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, nộp qua hệ thống các ngân hàng hoặc nộp trực tiếp tại trường theo thời gian quy định.

- Theo dõi kết quả nộp học phí trên Cổng dịch vụ công hoặc thông qua ứng dụng của dịch vụ (Application).

2. Phương án triển khai

a. Giai đoạn 1: Thực hiện ngay trong năm học 2021 – 2022.

- Sở Giáo dục và Đào tạo thiết lập Cổng dịch vụ công thu học phí chung của ngành, đặt liên kết Cổng này trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh để người dân có thể truy cập tại 01 đầu mối tập trung.

- Triển khai thu học phí kết hợp với xuất hóa đơn điện tử cho người dân gắn với Cổng dịch vụ công thu học phí cho các trường để tiếp nhận, xử lý hồ sơ của đơn vị.

- Mục tiêu thu học phí không dùng tiền mặt qua tài khoản phải đạt 50% đối với các trường ở thị trấn, khu vực đô thị và đạt 30% đối với các trường còn lại trong tỉnh.

- Hướng dẫn tập huấn sử dụng theo hình thức trực tuyến (*Đính kèm Phụ lục kế hoạch tập huấn*).

b. Giai đoạn 2: Thực hiện trong các năm tiếp theo.

- Tích hợp dịch vụ công thu học phí trên cổng dịch vụ công quốc gia khi Bộ Giáo dục và Đào tạo có hướng dẫn cụ thể.

- Các hệ thống phần mềm liên quan tại tỉnh sẽ kết nối với nhau qua Trục chia sẻ dữ liệu (LGSP).

- Đến năm 2025, thu học phí không dùng tiền mặt qua tài khoản đạt 100% đối với các trường ở thị trấn, khu vực đô thị và đạt 80% đối với các trường còn lại trong tỉnh.

IV. Thời gian thực hiện

Hoàn thành việc triển khai hướng dẫn đến cuối tháng 8/2021 và bắt đầu thực hiện thu học phí trực tuyến sau khai giảng năm học 2021-2022.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ ông Nguyễn Thanh Nhân – PTP Hành chính - Quản trị, SĐT: 0908671192 để được hướng dẫn.

Trên đây là kế hoạch triển khai dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí không dùng tiền mặt tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia năm học 2021-2022, yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng Sở, Thanh tra Sở;
- P.GD&ĐT các huyện, TX, TP;
- Trường, Trung tâm trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, HCQT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hồng Phúc

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI TẬP HUẤN

(Đính kèm Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày tháng 7 năm 2021)

I. Tổng quát:

- Thời gian 02/08/2021 -> 23/08/2021
- Đơn vị triển khai: Công ty TNHH Tiến Bộ Sài Gòn (Đơn vị phối hợp vận hành qlgd.longan.edu.vn).
- Hình thức triển khai: mở các lớp tập huấn trực tuyến thông qua công cụ Zoom meeting
- Thành phần tham gia: Cán bộ quản trị, kế toán, thủ quỹ các trường Mầm non, Tiểu học, trường liên cấp TH-THCS; Kế toán, thủ quỹ các trường THCS, THPT, trường liên cấp THCS-THPT

II. Phạm vi thực hiện:

STT	Danh mục	Ghi chú
1	Quản lý danh sách lớp học, học sinh	Đối với khối MN và TH
2	Quản lý biểu phí năm học	
3	Quản lý chính sách miễn giảm	
4	Quản lý lập kế hoạch thu	
5	Quản lý công nợ học sinh	
6	Quản lý thu học phí	
7	Thanh toán học phí online	
8	Các báo cáo tài chính	

III. Kế hoạch triển khai: 1. Kế hoạch tập huấn cho khối mầm non, tiểu học

S T T	THỜI GIAN	LỚP ĐÀO TẠO	HUYỆN	GHI CHÚ
1.	02/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường Mầm non	TP. Tân An	
2.	02/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường Tiểu học	TP. Tân An	

3.	02/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường MN, TH	Bến Lức	
4.	02/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường MN, TH	Thủ Thừa	
5.	03/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Châu Thành	
6.	03/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Tân Trụ	
7.	03/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường Mầm non	Cần Đước	
8.	03/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường Tiểu học	Cần Đước	
9.	04/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Cần Giuộc	
10.	04/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường Mầm non	Đức Hòa	
11.	04/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường Tiểu học	Đức Hòa	
12.	04/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường MN, TH	Đức Huệ	
13.	05/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Thạnh Hóa	
14.	05/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Tân Thạnh	
15.	05/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường MN, TH	Mộc Hóa	
16.	05/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn các trường MN, TH	Kiến Tường	
17.	06/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Vĩnh Hưng	

18.	06/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn các trường MN, TH	Tân Hưng	
-----	--------------------------	----------------------------	----------	--

2. Kế hoạch tập huấn cho khối THCS, THPT, Trung tâm

STT	THỜI GIAN	LỚP ĐÀO TẠO	HUYỆN	GHI CHÚ
1.	18/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	TP. Tân An	
2.	18/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Bến Lức	
3.	18/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Thủ Thừa	
4.	18/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Châu Thành	
5.	19/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Tân Trụ	
6.	19/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Cần Đước	
7.	19/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Cần Giuộc	
8.	19/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Đức Hòa	
9.	20/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Đức Huệ	
10.	20/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Thạnh Hóa	
11.	20/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Tân Thạnh	
12.	20/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Mộc Hóa	
13.	23/08/2021	Tập huấn cho các trường THCS	Kiến Tường	

	9h00-11h00			
14.	23/08/2021 9h00-11h00	Tập huấn cho các trường THCS	Vĩnh Hưng	
15.	23/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THCS	Tân Hưng	
16.	23/08/2021 14h00-16h00	Tập huấn cho các trường THPT, TT GDTX-KTTH		

Tài khoản phòng họp cụ thể sẽ mail cho các trường trước ngày tập huấn.

IV. Các nội dung nhà trường cần chuẩn bị để phối hợp với ASC- Các trường chuẩn bị biểu phí năm học 2021-2022 để đưa lên phần mềm.

- Để đồ được dự kiến thu cho học sinh nhà trường cần phải xếp lớp cho học sinh ở năm học mới. Đối với khối Mầm non và Tiểu học nhà trường cần phải nhập danh sách nhân sự, danh sách lớp học và danh sách học sinh (sẽ hướng dẫn cho cán bộ quản trị trong buổi tập huấn).

- Phối hợp với đơn vị vận hành hệ thống quản lý giáo dục (qlgd.longan.edu.vn) để ký kết hợp đồng với công thanh toán điện tử trong việc thu học phí không sử dụng tiền mặt cho nhà trường.